



**Maison des Jeunes et de la Culture**  
2 rue des Moulins  
31380 Montastruc-la-Conseillère  
Tél : 05 61 84 73 23

## **PROCES VERBAL ASSEMBLEE GENERALE**

**Vendredi 23 janvier 2026 à 18h50**

### **Personnes présentes :**

**Membres du CA élus :** Emy LEVY, Laurence FRANCESCHI, Marie Pierre LAYRE CASSOU, Stéphane LE POTTIER, Xavier BELLUT, Valérie SLYSZ, Martine COGNET.

**Membres de droit :** Hervé SAINGIER (Conseiller Municipal), Serge PEREZ (Adjoint au maire), Ana MARET – GARCIA (Fédération départementale des MJC).

**Salariés :** Sabrina GRENIER, Christine CORNET, Chantal LASSERRE, Christian MANAUD, Isabelle PASINATO, Elisabeth DESCOINS.

**Adhérents :** Alain FRANCESCHI, Michel SLYSZ, Laurence PELLIER, Victor FUCHSMANN, Mathis BENOIST, Sam WOJTASIK, Angèle MALTERRE, Eulalie MARIANNE, Soraya PEREZ, Emily DEPOUTRE, Evelyne CHAMPIGNY, Jean-François MARCON, Bénédicte BADUEL, Romain MOULIES, Marie-Cécile FUCHSMANN, Véronique NUNEZ, Dominique ROSSINI, Frédérique MICHELIX.

**Extérieurs :** Odile PERROT, Philippe LALANNE, Michel THERON, Georges VITKOVITCH.

**Personnes Excusées :** Fédération régionale des MJC, Ken ANDRIAMAHERY, Amandine COUDERC, Xavier UROS.

**Adhérents représentés par mandat :** Amandine COUDERC, Bernard JULIEN, Anne JULIEN, Philippe BEAUCHAMP, Alexandra PEREZ, Olivier PELLIER.

### **Ordre du jour :**

- 1 - Approbation de l'ordre du jour
- 2- Approbation du compte rendu de l'assemblée générale du février 2025
- 3- Rapport moral, bilan et perspectives
- 4- Rapport d'activité saison 2024/2025
- 5 - Rapport financier : bilan 2024/2025, budget prévisionnel 2025/2026
- 6- Questions diverses
- 7- Renouvellement du conseil d'administration

## 1. APPROBATION DU COMPTE-RENDU DE L'ASSEMBLEE GENERALE DE FEVRIER 2025

Le compte rendu est approuvé à l'unanimité.

## 2. APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR :

Approuvé à l'unanimité.

## 3. RAPPORT MORAL PRESENTE PAR EMY LEVY CO- PRESIDENTE

### Rapport moral - Gouvernance

#### **Un conseil d'administration :**

- Des membres élus au Conseil d'Administration (adhérents bénévoles)
- Des membres de droit

#### **Un bureau (bénévoles) avec un fonctionnement collégial :**

- Co-présidents : Emy Levy et Martine Cognet
- Trésorière : Laurence Franceschi
- Trésorier adjoint : Stéphane Le Pottier
- Secrétaire : Marie Pierre Layre Cassou
- Valérie Slys

#### **3 commissions :**

- Ateliers hebdomadaires – Evènements – Culture
- Ressources humaines – Finances
- Partenariat – Image de la MJC



### *Une équipe engagée au quotidien pour faire vivre la MJC.*

#### **L'équipe administrative et d'entretien**

- ❖ 1 Coordinatrice et 1 assistante administrative
- ❖ 1 Agent d'entretien

#### **L'équipe pédagogique**

- ❖ 2 professeures de danse classique et modern jazz
- ❖ 6 intervenantes ateliers créatifs : Dessin, arts plastiques, Terre, Tapisserie d'ameublement, couture
- ❖ 5 intervenants ateliers d'expression : théâtre, anglais, atelier d'écriture
- ❖ 4 intervenants musique : piano, guitare, batterie
- ❖ 7 intervenants sports/ détente/ art de vivre: yoga, pilates, sport, échecs, tennis de table et badminton



## **Des bénévoles impliqués tout au long de l'année**

### **Membres du bureau**

*1 réunion/mois + réunions des commissions*

### **Ateliers écriture, badminton et tennis de table**

### **MJC Répare**

*Atelier mensuel - 46 participants*

### **Equipes des festivités de fin d'année**

*Galas, Les Théâtrales  
Les Musicales  
Exposition des ateliers créatifs...*

### **Commission Fête de la musique Organisation/coordination**

*réunions + présence le jour J*

### **Couturières – danse classique**

*création des costumes des galas, plusieurs  
centaines d'heures de bénévolat*



## **Bilan de la saison 2024/2025**

Une année dynamique et engagée pour une MJC plus vivante que jamais.

## **Rappel des axes de travail – saison 2024 2025**

Retrouver l'équilibre financier

Fédérer une équipe autour du projet MJC :  
bénévoles et salariés

Améliorer la visibilité de la MJC

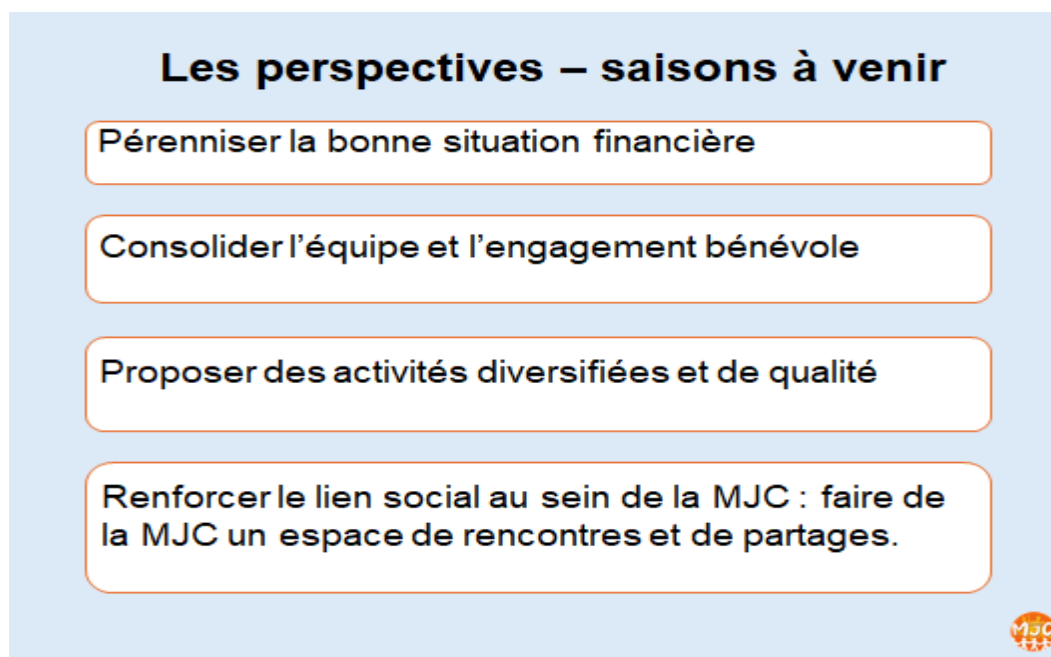
Développer le maillage associatif et la recherche  
de soutien financier

**Un bilan très positif, à la fois financier et humain**



## Perspectives pour la saison 2025/2026

Consolider nos acquis et poursuivre le développement de la MJC.

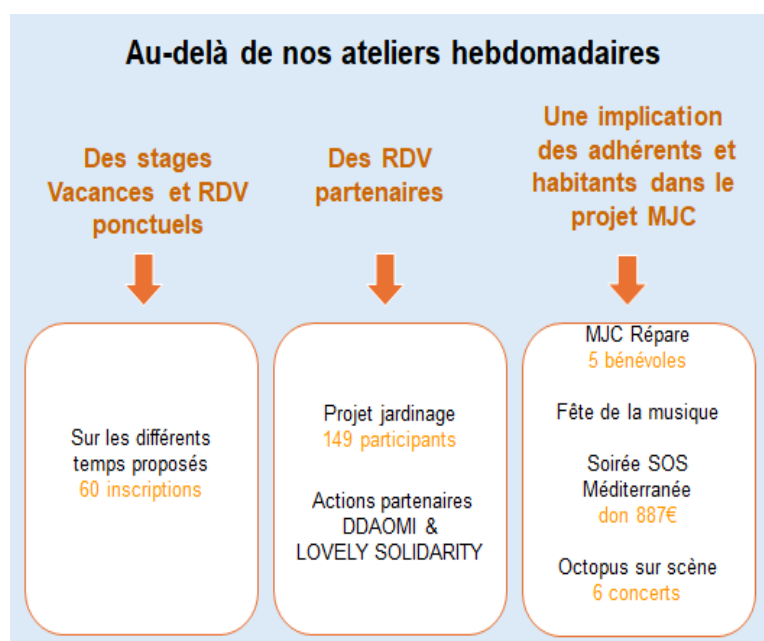


Le rapport moral est approuvé à l'unanimité.

## 4. RAPPORT D'ACTIVITES PRESENTE PAR SABRINA GRENIER COORDINATRICE

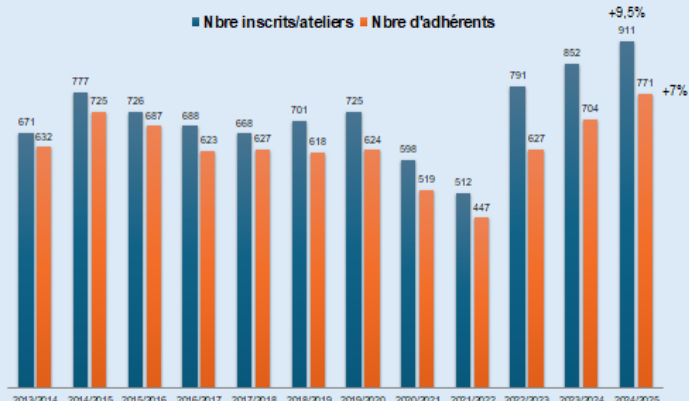
### Bilan de la saison 2024/2025

Des activités variées et fédératrices au-delà des ateliers hebdomadaires.



Une MJC attractive, en croissance et largement fréquenté, des publics diversifiés de tous âges et de tout le territoire.

### Evolution du nombre d'adhérents et par activité



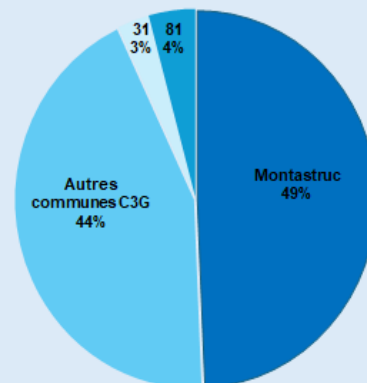
Adhérents 2024 – 2025

771 adhérents

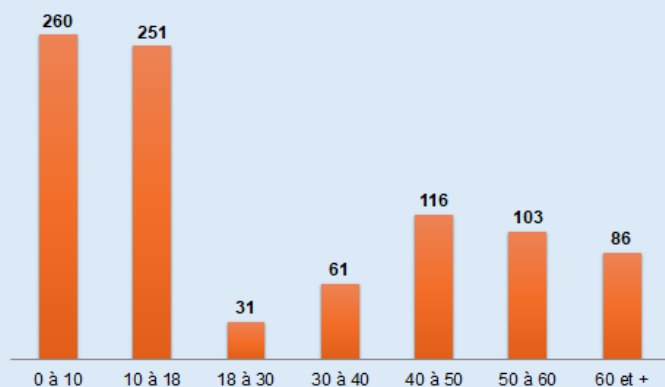
(chiffres au 27 Novembre 2025)



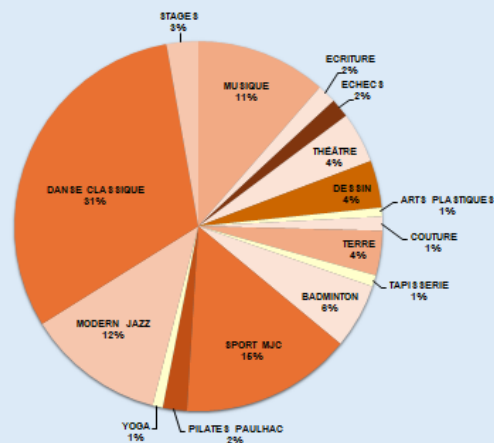
### Situation géographique des adhérents (saison 2024-2025)



### Âge des adhérents (saison 2024-2025)



### Effectif par activités (saison 2024-2025)



Perspectives pour la saison 2025/2026

Innover, diversifier et renforcer l’accessibilité des activités.

### Perspectives (saison 2025-2026)


**Optimisation de l'existant**  
*Création d'un 2e cours de cross training  
Atelier art créatifs pour adultes*

**Les RDV ponctuels à tarif solidaire**  
*Méditation en mouvement,  
Dimanches créatifs...*

**Actions partenaires**  
*LOVELY SOLIDARITY*

**Projet Naelou**  
*Les Bancs « parleurs »  
à Bazus et Montastruc  
avec l'artiste Kamel Sécracoui.*

**Un nouveau site internet**  
*En cours de création*



Le rapport d’activité est approuvé à l’unanimité.

5. BILAN FINANCIER PRESENTE PAR LAURENCE FRANCESCHI TRESORIERE

Bilan de la saison 2024/2025

Une situation financière assainie et maitrisée.

COMPTES DE RESULTAT									
Du 1er septembre 2024 au 31 août 2025									
RECETTES				Année N	Année N-1	Ecart			
FACTURATION ACTIVITES				275 270	256 938	18 331			
REMBOURSEMENTS FORMATION				5 752	4 470	1 282			
SUBVENTIONS				26 457	22 792	3 664			
DONS / MECENAT				3 136	0	3 136			
ADHESIONS				14 399	11 245	3 154			
PRODUITS DIVERS				2 380	1 818	561			
RECETTES AUTRES				52 123	40 325	11 798			
TOTAL RECETTES				327 393	297 264	30 129			
DEPENSES				Année N	Année N-1	Ecart			
SALAIRES				230 831	222 418	8 412			
PRESTATIONS				14 144	14 266	-122			
ACHATS ACTIVITES				27 862	26 268	1 594			
DEPENSES ACTIVITES				272 837	262 952	9 885			
FRAIS FORMATION				5 793,66	4 480,45	1 313			
HONORAIRES COMPTA/PAIE				6 475,72	6 180,54	295			
ASSURANCES				4 156,52	3 788,93	368			
ADHESION FEDERATION				6 582	6 003	580			
AMORTISSEMENTS				495	271	224			
AUTRES FRAIS				9 466	8 013	1 452			
FRAIS DE FONCTIONNEMENT				32 969	28 737	4 232			
TOTAL DEPENSES				305 806	291 689	14 117			
SOLDE				21 586	5 574				

Bilan du 1er septembre 2024 au 31 août 2025

Année N			Année N-1		
BILAN ACTIF			BILAN PASSIF		
ACTIF IMMOBILISE			FONDS PROPRES		
Immobilisations financières (amortissements)	2 232,93	2 115,37	Réserves		0,00
TOTAL	2 232,93	2 115,37	Report des exercices précédents	-2 841,09	-24 427,50
ACTIF CIRCULANT			TOTAL	-2 841,09	-24 427,50
Stocks et En-cours			PROVISIONS		
Créances	3 730,76	2 904,88	Provisions retraite	40 525,72	41 519,33
Charges constatées d'avance	2 823,13	4 532,60	TOTAL	40 525,72	41 519,33
Produits à recevoir			DETTES		
Disponibilités	63 605,00	46 855,32	Provisions emprunts	15 052,25	20 734,40
TOTAL	70 158,89	54 292,80	Dettes fournisseurs	417,32	1 540,70
TOTAL GENERAL			Dettes fiscales et sociales	14 731,58	12 187,24
	72 391,82	56 408,17	Avance et acompte reçus sur commandes en cours	4 506,04	2 001,00
			Autres dettes		
			Produits constatés d'avance		2 853,00
			TOTAL	34 707,19	39 316,34
TOTAL GENERAL			TOTAL GENERAL		
	72 391,82	56 408,17		72 391,82	56 408,17

Budget prévisionnel 2025/2026

Rester vigilant pour maintenir l'équilibre financier.

Bilan du 1er septembre 2024 au 31 août 2025

Année N			Année N-1		
BILAN ACTIF			BILAN PASSIF		
ACTIF IMMOBILISE			FONDS PROPRES		
Immobilisations financières (amortissements)	2 232,93	2 115,37	Réserves		0,00
TOTAL	2 232,93	2 115,37	Report des exercices précédents	-2 841,09	-24 427,50
ACTIF CIRCULANT			TOTAL	-2 841,09	-24 427,50
Stocks et En-cours			PROVISIONS		
Créances	3 730,76	2 904,88	Provisions retraite	40 525,72	41 519,33
Charges constatées d'avance	2 823,13	4 532,60	TOTAL	40 525,72	41 519,33
Produits à recevoir			DETTES		
Disponibilités	63 605,00	46 855,32	Provisions emprunts	15 052,25	20 734,40
TOTAL	70 158,89	54 292,80	Dettes fournisseurs	417,32	1 540,70
TOTAL GENERAL			Dettes fiscales et sociales	14 731,58	12 187,24
	72 391,82	56 408,17	Avance et acompte reçus sur commandes en cours	4 506,04	2 001,00
			Autres dettes		
			Produits constatés d'avance		2 853,00
			TOTAL	34 707,19	39 316,34
TOTAL GENERAL			TOTAL GENERAL		
	72 391,82	56 408,17		72 391,82	56 408,17

Le rapport financier est approuvé à l'unanimité.

## **Remerciements :**

Emy LEVY remercie les participants et réitère sa confiance à tous nos partenaires.  
Un grand merci à tout ce qui font vivre la MJC au quotidien (professeurs, bénévoles, équipe administrative,...).

**Un grand merci à tous nos partenaires**

**Sans vous tous,  
le projet de la MJC ne pourrait pas exister  
!**



## **Renouvellement du CA**

**Sont démissionnaires** : George AL-MAALOUF et Bénédicte BADUEL..

**Sont candidats à l'élection du CA** : Laurence FRANCESCHI, Martine COGNET, Marie-Pierre LAYRE CASSOU, Emy LEVY, Stéphane LE POTTIER, Xavier BELLUT, Valérie SLYSZ, Alexandra PEREZ.

Fin de séance à 19 h40.

Les Co- Présidentes

La secrétaire